

Положение о Всероссийском конкурсе юридических служб и юристов государственных медицинских организаций «Эгида 2025»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса юридических служб и юристов государственных медицинских организаций «Эгида 2025» (далее - Конкурс).

2. Конкурс проводится в целях:

- повышения престижа статуса юриста медицинской организации;
- признания успехов юристов в деле защиты интересов медицинских организаций и обеспечения законности их деятельности;
- поиска лучших практик организации работы юридических служб;
- привлечения внимания руководителей медицинских организаций к важности правильной организации правовой работы в медицинских организациях;
- развития правовой культуры в системе здравоохранения.

3. К участию в Конкурсе допускаются юридические службы (юридические (правовые, организационно-правовые) отделы (управления, департаменты)), а также работающие по трудовому договору юристы (если в организации работает юрист в единственном лице) медицинских организаций, учредителем которых является Министерство здравоохранения Российской Федерации либо исполнительные органы субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

Период оценки деятельности юридических служб (юристов) – 2024-2025 годы.

В случае если в медицинской организации работает несколько юристов, но отсутствует структурное подразделение, в том числе если юристы работают в разных структурных подразделениях медицинской организации, группа юристов может подать заявку на участие в Конкурсе как юридическая служба, заявителем может выступить любой из юристов.

В отношении одной медицинской организации может быть подана только 1 заявка.

Под медицинской организацией в целях настоящего Положения понимается организация, учредителем которой являются указанные выше органы государственной власти, осуществляющая в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

4. Участие в Конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

5. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- а) «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации с численностью сотрудников до 100 человек»;

- б) «Лучшая юридическая служба/ лучший юрист медицинской организации с численностью сотрудников от 101 до 500 человек»;
- в) «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации с численностью сотрудников от 501 до 1000 человек»;
- г) «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации с численностью сотрудников 1001 человек и выше».

Численность сотрудников медицинской организации в целях настоящего Положения определяется по данным кадрового учета медицинской организации по состоянию на 01.01.2025 г. Под сотрудниками понимаются физические лица, состоящие в трудовых отношениях с медицинской организацией по состоянию на указанную выше дату.

6. Организатором конкурса является Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ЦНИИОИЗ).

Организатор Конкурса оставляет за собой право изменения сроков и порядка проведения Конкурса в любое время. Информация об изменениях размещается на сайте Конкурса в сети «Интернет».

II. Организационный комитет Конкурса

7. Приказом директора ЦНИИОИЗ создается Организационный комитет Конкурса из числа сотрудников ЦНИИОИЗ, в функции которого входят:

- организация и координация работ по подготовке и проведению Конкурса;
- осуществление информационной поддержки Конкурса с целью повышения внимания профессионального сообщества к Конкурсу, обеспечения максимального количества участников, освещения наиболее ярких событий Конкурса, результатов Конкурса;
- организация спонсорской поддержки Конкурса;
- оказание консультативной и методической помощи участникам Конкурса;
- ведение канала для коммуникации с участниками Конкурса;
- осуществление организационной поддержки деятельности жюри Конкурса;
- организация церемонии награждения победителей Конкурса.

III Срок и порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

8. Прием заявок на участие в Конкурсе осуществляется в срок с 24.09.2025 по 05.11.2025 г. Заявки, поданные после 05.11.2025 г. не рассматриваются.

9. Заявителем является руководитель юридической службы либо юрист (если работает в медицинской организации в единственном лице).

10. Заявка подается заявителем на сайте Конкурса в сети «Интернет» по адресу: egida.mednet.ru.

Форма заявки, требования к содержанию и оформлению заявки приведены в Приложении №1 к настоящему Положению.

11. К заявке в обязательном порядке приобщается рекомендательное письмо руководителя медицинской организации по форме, согласно Приложению №3 к настоящему Положению. В случае отсутствия в составе заявки указанного рекомендательного письма – заявка не рассматривается.

12. Заявитель приобщает к заявке эссе в формате word и/или подтверждающие документы в формате pdf. Эссе должно быть оформлено с использованием типографского шрифта размером 12 пунктов.

Подтверждающие документы должны датироваться 2024-2025 годами. Если в качестве подтверждающего документа необходимо приобщить результат рассмотрения дела в суде, при этом дело рассматривалось в нескольких инстанциях – следует приобщить судебные акты по всем судебным инстанциям, при этом судебный акт по крайней инстанции должен датироваться 2024-2025 годами (все судебные акты должны быть последовательно размещены в 1 файле формата pdf).

Все приобщаемые к заявке документы должны быть оформлены с учетом соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, и соблюдением врачебной тайны.

Эссе и подтверждающие документы должны быть приобщены в качестве, позволяющем экспертам без труда ознакомиться с их содержанием. Если это правило не соблюдается – эксперт вправе снизить баллы по показателю, либо посчитать что документ не предоставлен.

Конкретные случаи, описываемые в эссе, и подтверждающие их документы, могут использоваться в заявке однократно (только по 1 показателю заявки).

Отсутствие в практике юриста (юридической службы) какого-либо случая по отдельному показателю заявки не является препятствием к подаче заявки (в этом случае участник получает ноль баллов по этому показателю).

Каждый участник Конкурса (юрист, если работает в единственном числе, либо 1 представитель юридической службы) в срок до 05.11.2025 г. проходит профессиональное тестирование, ссылка на которое размещена на сайте Конкурса.

Результаты прохождения теста учитываются при оценке заявки - от 0 до 10 баллов в зависимости от результата тестирования. (п. 10 Приложения №2 к настоящему Положению).

IV Жюри Конкурса. Порядок определения призеров Конкурса. Финал Конкурса.

14. Оценка заявок на участие в Конкурсе, выбор финалистов и призеров Конкурса осуществляется жюри Конкурса, состав которого утверждается приказом директора ЦНИИОИЗ.

15. Председателем жюри Конкурса является представитель Министерства здравоохранения Российской Федерации (по согласованию). Заместителем председателя жюри Конкурса является представитель ЦНИИОИЗ.

16. Членами жюри Конкурса могут являться лица, обладающие экспертными знаниями в области юриспруденции и организации здравоохранения, а также опытом

управленческой работы в этих сферах не менее 5 лет из числа сотрудников организатора Конкурса, Минздрава России, исполнительных органов субъектов Российской Федерации в сфере охраны здоровья, медицинских и иных организаций.

Член жюри Конкурса при возникновении ситуации, при которой его личная заинтересованность (прямая или косвенная) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение функций члена Жюри конкурса, обязан уведомить об этом организатора Конкурса и не участвовать в оценке и голосовании в отношении участника Конкурса, в связи с которым такая ситуация возникла.

17. Каждая заявка оценивается 3 членами жюри Конкурса экспертным методом.

Распределение заявок для оценки между членами жюри осуществляется Организационным комитетом.

Члены жюри Конкурса проставляют баллы по каждому показателю заявки согласно показателям и критериям оценки (Приложение № 2 к настоящему Положению).

В результате формируется средний балл участника Конкурса по каждому показателю. Средние баллы по каждому показателю суммируются, полученная сумма баллов суммируется с результатом профессионального тестирования. В результате формируется общий балл по каждой заявке и рейтинг участников Конкурса по каждой номинации.

В финал по каждой номинации проходят участники, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие первые пять мест в рейтинге в каждой номинации. Если несколько участников набрали одинаковое количество баллов, они разделяют соответствующее место в рейтинге, и все участники, занявшие первые пять мест в рейтинге в каждой номинации, становятся финалистами.

Члены жюри Конкурса вправе в целях уточнения информации, представленной в заявке, пригласить участника Конкурса на онлайн встречу до 22 ноября 2025 года.

Жюри определяет финалистов Конкурса в срок до 23 ноября 2025 года.

18. Финалисты Конкурса 28 ноября 2025 года на онлайн-конференции делают мини-доклады продолжительностью 5 минут по заранее предоставленной им теме, касающейся правовой проблематики в области здравоохранения.

Жюри Конкурса оценивает доклады финалистов по 5-бальной системе, результаты оценки учитываются при определении победителя и призеров Конкурса.

19. Финал конкурса с церемонией награждения состоится 3 декабря 2025 года в г. Москве.

В финале конкурса среди финалистов Конкурса проводится состязание в целях определения победителей и призеров Конкурса.

Для участия в финале приглашаются 1 представитель от юридической службы финалистов Конкурса, юристы-финалисты (если работают в единственном лице).

20. Решение о победителях и призерах Конкурса по каждой номинации принимается открытым голосованием на заседании жюри Конкурса в день проведения финала Конкурса, по завершении состязаний финалистов.

21. Заседание жюри в финале Конкурса считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов жюри. Решение жюри Конкурса считается

принятым, если оно получило простое большинство голосов присутствующих на заседании членов жюри (при равенстве голосов – голос председателя жюри (а в его отсутствии – заместителя председателя) является решающим.

Решение жюри оформляется протоколом и доводится на церемонии награждения до финалистов и всех присутствующих гостей.

Решение жюри является окончательным и обжалованию не подлежит.

V. Призы Конкурса

22. По каждой номинации, установленной пунктом 5 настоящего Положения, жюри Конкурса определяется:

- золотой приз (победитель);
- серебряный приз;
- бронзовый приз.

Остальным участникам направляются дипломы финалистов либо участников Конкурса в электронном виде.

23. Если в рамках одной номинации подана 1 заявка, конкурсная комиссия, по итогам ее рассмотрения, принимает решение о признании участника золотым призером либо принимает решение об отсутствии победителя в этой номинации, а единственный участник получает диплом участника конкурса.

24. В случае если при оценке конкурсных заявок членами жюри Конкурса будут выявлены успешные практики, требующие отдельного поощрения, по решению жюри Конкурса могут быть введены дополнительные номинации, по которым могут быть определены победители. Победители дополнительных номинаций награждаются соответствующими дипломами.

25. Если две и более конкурсные заявки набрали одинаковое количество баллов, то им присваивается одинаковое место (одно место, в том числе призовое, могут разделить несколько участников конкурса).

26. При необходимости, организационным комитетом может проводиться выборочная проверка достоверности сведений, представленных участниками Конкурса в конкурсных заявках.

Участники Конкурса, представившие недостоверные данные, не допускаются к дальнейшему участию в Конкурсе. Решение об отстранении от участия в Конкурсе принимается на заседании жюри Конкурса и доводится до заявителя посредством направления информации по электронной почте, указанной участником в заявке.

27. Коммуникация Организационного комитета с участниками конкурса осуществляется по контактными данным, указанным в их заявках.

VI. Награждение победителей Конкурса

28. Призы Конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Конкурса (золотой призер) - диплом победителя Конкурса «Эгида 2025» со статусом «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации» с указанием номинации;

б) серебряный призер Конкурса - диплом серебряного призера Конкурса «Эгида 2025» со статусом «Второе место в конкурсе «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации» с указанием номинации;

в) бронзовый призер Конкурса - диплом бронзового призера Конкурса «Эгида 2025» со статусом «Третье место в Конкурсе «Лучшая юридическая служба/лучший юрист медицинской организации» с указанием номинации»

г) Победитель дополнительной номинации в Конкурсе «Эгида 2025» со статусом «Лучшая юридическая практика медицинской организации» с указанием номинации.

29. Организатором Конкурса может быть сформирован призовой фонд из денежных средств, предоставленных спонсорами Конкурса в качестве спонсорских взносов (в случае предоставления таких средств спонсорами). Указанный призовой фонд распределяется между призерами Конкурса на основании решения Жюри Конкурса.

Приложение N 1
к Положению о Всероссийском конкурсе
юридических служб и юристов государственных
медицинских организаций «Эгида 2025»

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ

во Всероссийском конкурсе юридических служб и юристов государственных медицинских организаций «Эгида 2025»

| Раздел заявки | Требования к содержанию заявки | Требования к оформлению заявки |
|--|--|--------------------------------|
| 1. Сведения о медицинской организации | Полное наименование медицинской организации | Заполнить поле |
| | ОГРН медицинской организации | Заполнить поле |
| | ИНН медицинской организации | Заполнить поле |
| | Номинация конкурса (указать 1 из 4 номинаций: численность сотрудников медицинской организации до 100 чел., до 500 чел., до 1000 чел., свыше 1000 чел.) | Заполнить поле |
| | Адрес сайта медицинской организации в сети Интернет | Заполнить поле |
| | Субъект Российской Федерации | Заполнить поле |
| | Место нахождения медицинской организации (населенный пункт) | Заполнить поле |
| | Адрес места нахождения медицинской организации | Заполнить поле |
| | ФИО руководителя медицинской организации | Заполнить поле |
| | Номер телефона руководителя медицинской организации | Заполнить поле |
| | | |
| 2. Сведения об участнике конкурса - заявителе (руководителе юридической службы/юрите (если нет отдельного подразделения) | ФИО | Заполнить поле |
| | Номер телефона (мобильный) | Заполнить поле |
| | Адрес электронной почты | Заполнить поле |
| | Наименование профиля в телеграм-канале | Заполнить поле |

| | | |
|--|---|---|
| 3. Рекомендательное письмо | Рекомендательное письмо руководителя медицинской организации (шаблон прилагается) | Прикрепить скан-копию письма, оформленного по шаблону, подписанного руководителем медицинской организации |
| 4. Экономическая эффективность | Опишите один конкретный случай за 2024-2025 годы, демонстрирующий положительный экономический эффект вашей работы (экономии или защите средств медицинской организации). Приложите подтверждающий документ (скан-копию судебного акта и т.п.). | Прикрепить: 1. Эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. 2. Подтверждающий документ. |
| 5. Предотвращение правового риска | Опишите один конкретный случай за 2024-2025 годы, демонстрирующий предотвращение серьезной угрозы медицинской организации или ее сотруднику. Кратко укажите суть действия и результат. Приложите подтверждающий документ (скан-копию акта проверки, судебного акта, соглашения, письма и т.п.) | Прикрепить: 1. Эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. 2. Подтверждающий документ |
| 6. Оптимизация и улучшения (инновации) | Опишите один конкретный инструмент, который вы разработали (внедрили) в 2024-2025 годах, который позволил оптимизировать либо иным образом улучшить деятельность юристов или смежных подразделений. Приложите подтверждающий документ (скан-копию регламента, приказа и т.п.) | Прикрепить: 1. Эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. 2. Подтверждающий документ |
| 7. Профилактика правовых рисков | Опишите процесс участия юридической службы (юриста) в 2024-2025 годах в деятельности, направленной на профилактику правовых рисков (информирование, локальное регулирование, проведение внутренних проверок, распространение правовых знаний и др.). Приложите подтверждение (скриншот с портала, скан-копию локального нормативного акта и др.). | Прикрепить: 1. Эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. 2. Подтверждающий документ |
| 8. Влияние на регулирование отрасли, изменение судебной практики | Приведите пример одного случая за 2024-2025 годы, в результате которого изменен (-а) (может быть изменен) нормативный правовой акт, проект нормативного правового акта, судебная практика в пользу медицинских организаций. Приложите подтверждение (скан-копию судебного акта, скрин размещения | Прикрепить: 1. Эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. 2. Подтверждающий документ |

| | | |
|--|--|---|
| | обращения regulation.gov.ru и т.п.). | |
| 9. Внутренняя клиентоориентированность | Опишите как реализуется принцип внутренней клиентоориентированности в деятельности юридической службы (юриста). | Прикрепить эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. |
| 10. Дополнительная информация | Опишите что еще важного и ценного для медицинской организации получилось реализовать юристам в 2024-2025 годах (не более 2 листов формата А4). | Прикрепить эссе не более 2 страниц печатного текста шрифтом 12. |
| 11. Положение о деятельности | Приложите Положение о юридической службе (регламент работы, должностную инструкцию юриста (если в единственном числе) | Прикрепить скан-копию документа. |
| 12. Презентация либо видеоролик | Приложите презентацию либо видеоролик о юридической службе (юрите): состав юридической службы (ФИО всех сотрудников, основные функции каждого, стаж работы в здравоохранении и медицинской организации, информация о повышении квалификации, увлечения/хобби), основные результаты в 2024-2025 годах, планы на 2026 г., принципы работы, подтверждение командности). | Приложить презентацию объемом не более 15 слайдов, либо видеоролик продолжительностью не более 5 минут. |

Приложение N 2
к Положению о Всероссийском конкурсе
юридических служб и юристов государственных
медицинских организаций «Эгида 2025»

Показатели и критерии оценки заявок участников Всероссийского конкурса
юридических служб и юристов государственных медицинских организаций «Эгида 2025»

| Наименование показателя | Критерии оценки (1 – плохо, 5 – отлично) |
|--|---|
| 1. Экономическая эффективность | Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: наличие экономической эффективности, логика мышления и тактика действий юриста (-ов) В отсутствие эссе и/или подтверждающего документа участник получает 0 баллов. |
| 2. Предотвращение правового риска | Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: факт предотвращения привлечения медицинской организации (сотрудника) к ответственности (либо уменьшения размера ответственности), логика мышления и тактика действий юриста (-ов) В отсутствие эссе и/или подтверждающего документа участник получает 0 баллов. |
| 3. Оптимизация и улучшения (инновации) | Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: факт внедрения инновации, приведшей к оптимизации работы либо качественно улучшившей какой-либо процесс, соотношение ресурсов и результата, логика мышления и тактика действий юриста (-ов) В отсутствие эссе и/или подтверждающего документа участник получает 0 баллов. |
| 4. Профилактика правовых рисков | Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: логика мышления и тактика действий юриста (-ов), результатом которых является предотвращение совершения правонарушений сотрудниками медицинской организации и снижения такого рода рисков. В отсутствие эссе и/или подтверждающего документа участник получает 0 баллов. |
| 5. Влияние на регулирование отрасли, изменение судебной практики | Члены жюри оценивают экспертно от 1 до 5 баллов по критериям: логика мышления и тактика действий юриста (-ов), результатом которых является использование правовых |

| | |
|--|---|
| | <p>возможностей совершенствования законодательства в сфере здравоохранения, изменения судебной практики</p> <p>В отсутствие эссе и/или подтверждающего документа участник получает 0 баллов.</p> |
| 6. Внутренняя клиентоориентированность | <p>Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: логика мышления и тактика действий юриста (-ов), демонстрирующие ориентацию на предоставление высококлассного юридического сопровождения внутренним клиентам медицинской организации</p> <p>В отсутствие эссе участник получает 0 баллов.</p> |
| 7. Дополнительная информация | <p>Жюри вправе добавить от 1 до 5 баллов за содержание информации.</p> <p>В отсутствие эссе участник получает 0 баллов.</p> |
| 8. Положение о деятельности (должностная инструкция) | <p>В отсутствие Положения о деятельности из общей суммы баллов вычитается 3 балла.</p> |
| 9. Презентация либо видеоролик | <p>Члены жюри оценивают экспертным методом от 1 до 5 баллов по критериям: системность работы, командность, результативность, навыки презентации, профессиональное развитие.</p> <p>В отсутствие презентации (видеоролика) участник получает 0 баллов.</p> |
| 10. Профессиональное тестирование | <p>Менее 15 правильных ответов – 0 баллов</p> <p>от 15 до 19 правильных ответов – 5 баллов</p> <p>от 20 до 25 правильных ответов – 7 баллов</p> <p>от 26 до 30 правильных ответов – 10 баллов</p> |

Приложение N 3

к Положению о Всероссийском конкурсе
юридических служб и юристов
государственных медицинских организаций
«Эгида 2025»

(На бланке организации, дата и номер)

Директору

ФГБУ «ЦНИИОИЗ»

Минздрава России

О.С. Кобяковой

РЕКОМЕНДАТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаю полноту и достоверность сведений, указанных в заявке на участие во Всероссийском конкурсе юридических служб (юристов) медицинских организаций «Эгида 2025» - юристом (начальником юридического отдела) ФИО, наименование медицинской организации.

Указанным сотрудником (и его командой) вносится значительный вклад в защиту интересов нашей медицинской организации и обеспечение законности ее деятельности, в связи с чем рекомендую рассмотреть его заявку на участие в Конкурсе.

.

Руководитель/главный врач

медицинской организации _____ ФИО

Приложение 2 к приказу

№ _____ от « ____ » _____ 2025 г.

Состав Жюри Конкурса

1. - представитель Министерства здравоохранения Российской Федерации (председатель жюри Конкурса) (по согласованию)
2. Шахова Татьяна Геннадьевна - главный специалист, член Научно-экспертного совета ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, заместитель председателя жюри Конкурса
3. Демьянович Мария Николаевна - управляющий делами ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России
4. Ходакова Ольга Владимировна - начальник отдела научных основ организации здравоохранения, доктор медицинских наук, доцент, юрист
5. Шишов Михаил Алексеевич - и.о. первого проректора по научной работе, заведующий кафедрой медицинского права ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет» Минздрава России, доктор медицинских наук, советник государственной гражданской службы Российской Федерации 1 класса, Эксперт ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (по согласованию)
6. Старжинская Олеся Борисовна - и.о. ректора ФГБОУ ВО «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации кандидат медицинских наук, победитель третьего сезона конкурса «Лидеры России» президентской платформы «Россия - страна возможностей» в треке «Здравоохранение» в 2020 году (по согласованию)
7. Павлова Юлия Владимировна - Генеральный директор «Национального института медицинского права», кандидат юридических наук, доцент, Председатель Комитета по законодательству в медицине и правовой поддержке медицинских работников Ассоциации онкологов России (по согласованию)

8. Посадкова Мария Владимировна - доцент кафедры медицинского права Первого МГМУ им. И.М. Сеченова, кандидат юридических наук, член Экспертного совета по редким (орфанным) заболеваниям при Комитете по охране здоровья Государственной Думы Российской Федерации, медиатор в здравоохранении
9. Альтергот Владимир Рихардович - Операционный директор АО «Валента Фармацевтика», член Экспертного совета по здравоохранению при Заместителе Председателя Государственной Думы Российской Федерации В.А. Даванкове, Эксперт в области управления проектами, победитель конкурса Лидеры России 2-го сезона 2019 г., юрист (по согласованию)
10. Гринь Олег Сергеевич - заведующий кафедрой медицинского права, директор Научно-образовательного центра правового обеспечения биоэкономики и генетических технологий, директор Центра мониторинга законодательства и правоприменения ФГАОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», арбитр Арбитражного центра при РСПП, генеральный директор Экспертно-правового центра МГЮА, главный редактор журнала «Lex Genetica», кандидат юридических наук, доцент (по согласованию)
11. Егорова Марина Александровна - руководитель юридической службы ГБУЗ «Научно-исследовательского клинического института им. Л.И. Свержевского» Департамента здравоохранения города Москвы, преподаватель кафедры медицинского права ФГАОУ ВО «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)», председатель правления РОО «Московская ассоциация оториноларингологов» (по согласованию)
12. Журавлева Юлия Сергеевна - старший научный сотрудник отдела общественного здоровья и демографии ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, юрист, ответственный секретарь жюри Конкурса

Состав Организационного комитета Конкурса

- | | | | |
|----|--------------------------------|---|--|
| 1. | Шахова Татьяна Геннадьевна | - | главный специалист ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, руководитель Организационного комитета |
| 2. | Журавлева Юлия Сергеевна | - | старший научный сотрудник отдела общественного здоровья и демографии ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (общееорганизационная поддержка, взаимодействие с жюри Конкурса) |
| 3. | Мирошниченко Анна Игоревна. | - | ведущий научный сотрудник отдела научных основ организации здравоохранения ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, (общееорганизационная поддержка, взаимодействие с участниками Конкурса) |
| 4. | Сорокова Екатерина Николаевна. | - | начальник отдела по развитию приносящей доход деятельности ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (взаимодействие со спонсорами Конкурса) |
| 5. | Веретягина Юлия Игоревна | - | Руководитель пресс-службы ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (информационная поддержка Конкурса) |
| 6. | Калашников Максим Николаевич | | главный специалист пресс-службы ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (информационная поддержка Конкурса) |
| 7. | Качаев Максим Владимирович | | руководитель отдела визуализации ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (брендирование Конкурса, разработка сайта) |
| 8. | Молоснов Артемий Михайлович | | главный специалист управления стратегического развития здравоохранения ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (участие в разработке сценария финала Конкурса, оценка «мягких» навыков финалистов) |
| 9. | Павленко Ольга Борисовна | | главный специалист управления стратегического развития здравоохранения ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (организация конференции финалистов Конкурса, оценка «мягких» навыков финалистов) |

