

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России
О.С. Кобякова

« 9 » октября 2021 г.

План ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России по противодействию коррупции

на 2021-2024 гг.

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, направленных на выявление и устранение причин, способствующих его возникновению				
1.1.	Обеспечение функционирования Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России и урегулированию конфликта интересов работников ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (далее - Комиссия)	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, руководители структурных подразделений, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг., ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Обеспечение соблюдения работниками ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России Минздрава России ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции.
1.2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по обеспечению соблюдения	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная	В течение 2021 - 2024 гг.,	Своевременное доведение до работников положений антикоррупционного законодательства



	работниками запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	организация, Дирекция – внутренний аудитор		Российской Федерации путем проведения разъяснений (в том числе по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), иных мероприятий по вопросам профилактики коррупционных правонарушений, размещения соответствующей информации на официальном сайте ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России Минздрава России.
				Предупреждение ошибок при заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
				Профилактика коррупционных правонарушений.
1.3.	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых работниками, определенных приказом ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России Минздрава России. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Отдел кадров	Ежегодно, до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения работниками обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.
1.4.	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Отдел кадров	В течение	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по

	Характера на официальном сайте ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России Минздрава России.		14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	профилактике коррупционных правонарушений
	Осуществление анализа полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах		В течение 2021 - 2024 гг.,	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции работниками.
1.5.	имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации	Дирекция – внутренний аудитор	Ежеквартально, не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
	Проведение мероприятий по реализации требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2023 гг., итоговый доклад до 30 декабря 2021 г, 2022 г, 2023 г, 2024 г.	Профилактика коррупционных правонарушений, выявление возможного конфликта интересов
2.1.	Проведение в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками запретов, ограничений и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 – 2024 гг. (при наличии оснований)	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, реагирование на факты нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации
2.2.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка работниками в связи с их должностным	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная	Ежеквартально	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка

	положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей,	организация, Дирекция – внутренний аудитор		
2.4.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 – 2024 гг. (постоянно)	Своевременное внесение изменений в приказы ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России в связи с внесением изменений в антикоррупционное законодательство Российской Федерации
2.5.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников (руководителей), в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при поступлении на работу о родственниках и собственных конфликтах интересов	Отдел кадров, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 – 2024 гг., до 30 декабря, итоговый доклад до 30 декабря 2020 г., 2022 г, 2023 г., 2024 г.	Повысить эффективность выявления возможного конфликта интересов
2.6.	Организация работы по рассмотрению уведомлений работников о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений
2.7.	Организация работы по доведению до поступающих на должности работников ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России об ответственности за коррупционные правонарушения:	Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений.

	- о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования; - о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей; - о недопущении получения и дачи взятки; - о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции			
2.8.	Организация повышения уровня квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также работников для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Отдел кадров, Юридический отдел, Первичная профсоюзная организация, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг.	Повышение уровня квалификации гражданских служащих в области противодействия коррупции
3. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
3.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Контрактная служба, Юридический отдел, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг. постоянно	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России

	Обеспечение функционирования	Контрактная служба, Юридический отдел, Дирекция – внутренний аудитор, Отдел документооборота	В течение 2021 - 2024 гг.	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
3.2.	единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов			

4. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции

	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования бюджетных средств	Бухгалтерия, Дирекция – внутренний аудитор ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России	В течение 2021 - 2024 гг.	Подготовить предложения по эффективности внутреннего финансового контроля, повышению экономности и результативности использования бюджетных средств
4.1.				

5. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации деятельности ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России своих функций	Дирекция – внутренний аудитор, Отдел кадров	В течение 2021 - 2024 гг., в том числе при внесении изменений в штатное расписание	Корректировка перечня должностей, замещаемых на основании трудового договора, замещение которых связано с коррупционными рисками
5.1.				

	Осуществление антикоррупционной экспертизы правовых актов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Контрактная служба, Юридический отдел, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг.	Недопущение принятия правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для проявления коррупции
5.2.				

6. Взаимодействие ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России с работниками и иными гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России

6.1.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также приема электронных сообщений на официальный сайт	Отдел кадров, Отдел документооборота, Дирекция – внутренний аудитор	В течение 2021 - 2024 гг.	Своевременное получение информации о несоблюдении работниками ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. Анализ поступивших обращений граждан и организаций о коррупционных проявлениях
6.2.	Обеспечение размещения на официальном сайте ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отдел документооборота, Организационный отдел	В течение 2021 - 2024 гг.	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России