

УТВЕРЖДАЮ

Директор ФГБУ «ЦНИИОИЗ»
Минздрава России

_____ О.С. Кобякова

«19» *марта* _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О конкурсе на участие в программе профессионального обмена»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и условия участия в конкурсе на участие в программе профессионального обмена (далее – Конкурс и Программа соответственно) ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России (далее – Организатор).

2. Цель Программы

2.1. Создание устойчивых международных экспертных сетей для повышения качества оказания медицинской помощи в странах-партнерах через внедрение лучших российских клинических практик и технологических решений, а также совместную разработку новых подходов в организации и управлении здравоохранением.

3. Задачи Программы

3.1. Обеспечение передачи и адаптации российского практического опыта и медицинских технологий в системы здравоохранения стран-партнеров.

3.2. Создание условий для совместной разработки и пилотного внедрения клинических протоколов, организационных моделей и цифровых решений.

3.3. Укрепление долгосрочных профессиональных связей между российскими и зарубежными медицинскими учреждениями для оперативного консультирования и обмена опытом.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются граждане государств Центральной и Юго-Восточной Азии, Восточной Европы, Африки, Латинской Америки и Закавказья.

4.2. Участник Конкурса должен:

4.2.1. иметь законченное высшее медицинское образование и опыт практической работы в системе здравоохранения не менее 5 лет (для врачей, организаторов здравоохранения, главных внештатных специалистов, руководителей медицинских организаций или департаментов);

4.2.2. владеть английским и/или русским языком на уровне, достаточном для профессионального общения.

5. Финансовые условия и организация Программы

5.1. Организатор обеспечивает для победителей Конкурса (далее – Участники Программы):

5.1.1. полную оплату проезда (экономический класс авиаперелета или иной транспорт) от места проживания Участника Программы до места проведения очной части стажировки в Российской Федерации и обратно;

5.1.2. оплату проживания на период очной части стажировки в Российской Федерации;

5.1.3. визовую поддержку и содействие в оформлении временной регистрации на территории Российской Федерации.

5.2. Командировочные, бытовые расходы и питание Участники Программы оплачивают самостоятельно, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением с Организатором.

6. Порядок подачи заявки на Конкурс

6.1. Для участия в Конкурсе необходимо в установленные сроки заполнить заявку по форме (Приложение 1) на русском или английском языке на сайте Организатора: <https://mednet.ru/>.

6.2. Информация о начале, сроках приема заявок и объявлении результатов размещается на официальном сайте Организатора: <https://mednet.ru/>.

7. Порядок отбора победителей Конкурса

7.1. Для оценки заявок и выбора победителей Конкурса Организатором формируется Экспертная комиссия.

7.2. Персональный и количественный состав Экспертной комиссии утверждается приказом директора ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России.

7.3. Членами Экспертной комиссии выступают сотрудники Организатора, обладающие опытом в релевантных областях здравоохранения.

7.4. В течение трех недель после окончания сбора заявок производится отбор, который проходит в два этапа:

– Этап 1. Проверка заявок на соответствие требованиям п.п. 4.2 и 6.1 настоящего Положения.

– Этап 2. Экспертная оценка. Оценка допущенных заявок по 10-балльной шкале по следующим критериям:

- Опыт работы кандидата.

- Уровень должности и полномочий в системе здравоохранения своей страны.
- Опыт успешных организационных изменений или внедрений.

7.5. Список победителей Конкурса размещается в открытом доступе на официальном сайте Организатора: <https://mednet.ru/>.

8. Сроки и формат Программы

8.1. После объявления результатов Конкурса для каждого участника Программы формируется индивидуальный план профессионального обмена, утвержденный принимающей на своей базе партнерской организацией.

8.2. Список партнерских организаций, на базе которых проходит стажировка участников, а также направления обмена размещаются в открытом доступе на официальном сайте Организатора: <https://mednet.ru/>.

8.3. Программа проводится в гибридном формате общей продолжительностью 3 (три) месяца, который включает:

8.3.1. этап очной работы на базе партнерской организации в Российской Федерации продолжительностью не менее 14 календарных дней;

8.3.2. этап дистанционной работы из страны проживания участника Программы.

8.4. Форматы проведения Программы включают:

8.4.1. этап очной работы: непосредственное участие в рабочих процессах, стажировки в отделениях, освоение технологий, изучение организационных решений, посещение клинических разборов и операционных, мастер-классы с ведущими специалистами; рабочие встречи с администрацией клиник по вопросам управления; знакомство с цифровой инфраструктурой;

8.4.2. этап дистанционной работы: разработка дорожной карты внедрения, онлайн-консультации с российскими экспертами, подготовка пилотного проекта в учреждении участника.

8.5. Конкретные даты проведения Программы и продолжительность очного этапа работы объявляются Организатором индивидуально для каждого участника исходя из сформированного индивидуального плана профессионального обмена.

9. Ожидаемые результаты и обязанности Участников Программы

9.1. По итогам Программы участник предоставляет итоговый отчет (Приложение 3) и дорожную карту (план) внедрения изученной практики/технологии в своем учреждении и направляет по адресу электронной почты chigrinavp@mednet.ru.

9.2. Крайний срок подачи итогового отчета по результатам прохождения Программы – в течение 14 календарных дней после завершения Программы.

9.3. Участник Программы обязан:

9.3.1. выполнять индивидуальный план профессионального обмена;

9.3.2. представить итоговый письменный отчет о проделанной работе и полученных результатах в срок, установленный Организатором;

9.3.3. соблюдать условия конфиденциальности и нормы этики.

10. Заключительные положения

10.1. Участие в Конкурсе означает полное и безоговорочное согласие участника с условиями настоящего Положения.

10.2. Организатор оставляет за собой право вносить изменения в настоящее Положение и график проведения Программы с обязательной публикацией соответствующих уведомлений на официальном сайте.

10.2.1. Все споры, связанные с проведением Конкурса и реализацией Программы, разрешаются путем переговоров, а в случае недостижения согласия – в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.3. Отправляя заявку на участие в Конкурсе, участник дает согласие Организатору на обработку своих персональных данных, предоставленных в заявке и прилагаемых документах, в целях организации, проведения и подведения итогов Конкурса и Программы профессионального обмена, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Справочная информация

Информация о Конкурсе опубликована на Сайте: <https://mednet.ru/>.

Контактное лицо по вопросам организации и проведения Конкурса – Валерия Петровна Чигрина, адрес электронной почты – chigrinavp@mednet.ru.

К Положению «О конкурсе на участие в
программе профессионального обмена»

Форма заявки на участие в Конкурсе

1. ФИО
2. Страна проживания
3. Гражданство
4. Дата рождения
5. Должность
6. Место работы
7. Стаж работы
8. Уровень владения языками (английский язык/русский язык/другие языки):
A1/A2/B1/B2/C1/C2
9. Телефон
10. Электронная почта
11. Направление профессионального обмена
12. Скан диплома о высшем образовании в формате pdf
13. Опыт успешных организационных изменений или внедрений (при наличии)
14. Краткое мотивационное письмо в формате pdf
15. Сопроводительное письмо от руководства учреждения в формате pdf

К Положению «О конкурсе на участие в
программе профессионального обмена»

Форма итогового отчета участника программы профессионального обмена

1. ФИО
2. Страна проживания
3. Даты прохождения очного этапа профессионального обмена
4. Даты прохождения дистанционного этапа профессионального обмена
5. Организация, на базе которой проходил очный этап стажировки
6. Изученные клинические практики/технологии (с описанием)
7. Ключевые профессиональные компетенции, приобретенные навыки
8. Разработанная дорожная карта внедрения (приложить отдельным файлом)

APPROVED BY

Director of the Russian research Institute of Health

O.S. Kobyakova

" 19 "  2026

REGULATIONS

"On the competition for participation in the professional exchange program"

1. General provisions

1.1. These Regulations determine the procedure for organizing, conducting, and the conditions for participation in the competition for participation in the professional exchange program (hereinafter referred to as the Competition and the Program, respectively) of the Russian research Institute of Health (hereinafter referred to as the Organizer).

2. Purpose of the Program

2.1. The creation of sustainable international expert networks to improve the quality of medical care delivery in partner countries through the introduction of best Russian clinical practices and technological solutions, as well as the joint development of new approaches in healthcare organization and management.

3. Objectives of the Program

3.1. Ensuring the transfer and adaptation of Russian practical experience and medical technologies into the healthcare systems of partner countries.

3.2. Creating conditions for the joint development and pilot implementation of clinical protocols, organizational models, and digital solutions.

3.3. Strengthening long-term professional ties between Russian and foreign medical institutions for prompt consulting and exchange of experience.

4. Competition participants

4.1. Citizens of Central and Southeast Asia, Eastern Europe, Africa, Latin America, and the South Caucasus are invited to participate in the Competition.

4.2. A Competition participant must:

4.2.1. have a completed higher medical education and at least 5 years of practical work experience in the healthcare system (for doctors, healthcare organizers, chief freelance specialists, heads of medical organizations or departments);

4.2.2. have proficiency in English and/or Russian at a level sufficient for professional communication.

5. Financial conditions and organization of the Program

5.1. The Organizer provides for the winners of the Competition (hereinafter referred to as the Program Participants):

5.1.1. full payment for travel (economy class airfare or other transport) from the Program Participant's place of residence to the location of the in-person part of the internship in the Russian Federation and back;

5.1.2. payment for accommodation during the in-person part of the internship in the Russian Federation;

5.1.3. visa support and assistance with obtaining temporary registration on the territory of the Russian Federation.

5.2. Program Participants pay for travel allowances, living expenses, and meals independently, unless otherwise provided for by an additional agreement with the Organizer.

6. Procedure for applying for the Competition

6.1. To participate in the Competition, it is necessary to fill out an application using the form (Appendix 1) in Russian or English on the Organizer's website within the established deadlines: <https://mednet.ru/>.

6.2. Information about the start, application submission deadlines, and announcement of results is posted on the Organizer's official website: <https://mednet.ru/>.

7. Procedure for selecting the winners of the Competition

7.1. To evaluate applications and select the winners of the Competition, the Organizer forms an Expert Commission.

7.2. The personal and quantitative composition of the Expert Commission is approved by order of the Director of the Russian research Institute of Health.

7.3. Members of the Expert Commission are employees of the Organizer who have experience in relevant fields of healthcare.

7.4. Within three weeks after the application deadline, the selection is carried out in two stages:

– Stage 1. Verification of applications for compliance with the requirements of clauses 4.2 and 6.1 of these Regulations.

– Stage 2. Expert evaluation. Evaluation of admitted applications on a 10-point scale according to the following criteria:

- Candidate's work experience;

- Level of position and authority in the healthcare system of their country;
- Experience in successful organizational changes or implementations.

7.5. The list of Competition winners is published in the public domain on the Organizer's official website: <https://mednet.ru/>

8. Duration and format of the Program

8.1. After the announcement of the Competition results, an individual professional exchange plan is formed for each Program Participant, approved by the partner organization hosting the internship.

8.2. The list of partner organizations hosting the participants' internships, as well as the exchange areas, are published in the public domain on the Organizer's official website: <https://mednet.ru/>.

8.3. The Program is conducted in a hybrid format with a total duration of 3 (three) months, which includes:

8.3.1. an in-person work stage at the partner organization in the Russian Federation lasting at least 14 calendar days;

8.3.2. a remote work stage from the Program Participant's country of residence.

8.4. The Program formats include:

8.4.1. in-person work stage: direct participation in work processes, clinical internships in departments, mastering technologies, studying organizational solutions, attending clinical case discussions and surgeries, master classes with leading specialists; working meetings with clinic administration on management issues; familiarization with digital infrastructure;

8.4.2. remote work stage: development of an implementation roadmap, online consultations with Russian experts, preparation of a pilot project at the participant's institution.

8.5. The specific dates of the Program and the duration of the in-person stage of the work are announced by the Organizer individually for each participant based on the formed individual professional exchange plan.

9. Expected results and obligations of the Program participants

9.1. Upon completion of the Program, the participant submits a final report (Appendix 2) and a roadmap (plan) for implementing the studied practice/technology in their institution and sends it to the email address chigrinavp@mednet.ru.

9.2. The deadline for submitting the final report on the results of completing the Program is within 14 calendar days after the end of the Program.

9.3. The Program Participant is obliged to:

9.3.1. fulfill the individual professional exchange plan;

9.3.2. submit a final written report on the work done and the results obtained within the deadline set by the Organizer;

9.3.3. comply with confidentiality conditions and ethical norms.

10. Final provisions

10.1. Participation in the Competition signifies the participant's full and unconditional agreement with the terms of these Regulations.

10.2. The Organizer reserves the right to make changes to these Regulations and the Program schedule, with mandatory publication of relevant notices on the official website.

10.2.1. All disputes related to the conduct of the Competition and the implementation of the Program are resolved through negotiations, and in the event of failure to reach an agreement, in accordance with the legislation of the Russian Federation.

10.3. By applying for participation in the Competition, the participant gives consent to the Organizer for the processing of their personal data provided in the application and attached documents for the purposes of organizing, conducting, and summing up the results of the Competition and the Professional Exchange Program, in accordance with Federal Law No. 152-FZ of July 27, 2006 "On Personal Data".

11. Reference information

Information about the Competition is published on the Website: <https://mednet.ru/>.

The contact person for issues related to the organization and conduct of the Competition is Valeria Petrovna Chigrina, email address: chigrinavp@mednet.ru.

to the Regulations "On the competition for participation in the professional exchange program"

Application form for participation in the Competition

1. Full name
2. Country of residence
3. Citizenship
4. Date of birth
5. Position
6. Place of work
7. Work experience
8. Language proficiency level (english/russian/other languages): A1/A2/B1/B2/C1/C2
9. Telephone
10. Email
11. Professional exchange field
12. Scan of the diploma of higher education in PDF format
13. Experience in successful organizational changes or implementations (if any)
14. Short motivation letter in pdf format
15. Cover letter from the institution's management in pdf format

to the Regulations "On the competition for participation in the professional exchange program"

Final report form for a participant of the professional exchange program

1. Full name
2. Country of residence
3. Dates of the in-person stage of the professional exchange
4. Dates of the remote stage of the professional exchange
5. Organization hosting the in-person stage of the internship
6. Clinical practices/technologies studied (with description)
7. Key professional competencies, acquired skills
8. Developed implementation roadmap (attach as a separate file)