

Инструкция к заполнению формы

1. Сохраните прикрепленный файл "HealthCentersQuestionnaire.xlsx" на свой компьютер. **Запомните, куда вы его сохранили!**
2. Откройте файл (для этого необходима программа Excel, скорее всего, на Вашем компьютере она установлена).
3. Вероятнее всего, вверху экрана Вы увидите сообщение от системы безопасности "Этот файл загружен из Интернета и может быть небезопасен. Щёлкните для получения дополнительных сведений". Нажмите кнопку "**Разрешить редактирование**" справа от этого предупреждения.

В результате должно появиться окно "Информация о Центре здоровья".
Если вы его не видите:

- При появлении сообщения "Запуск макросов отключён", нажмите кнопку "**Включить содержимое**" справа от этого предупреждения.
- Если сообщение "Запуск макросов отключён" не появляется, и при этом окно "Информация о Центре здоровья" не появилось, то, скорее всего, **у Вас отключена возможность отображения макросов:**

[Как включить макросы в Excel 2003 \(Excel 97, Excel 2000, Excel XP\)](#)

[Как включить макросы в Excel 2007](#)

[Как включить макросы в Excel 2010](#)

Предлагаемый макрос безопасен и вреда Вашему компьютеру гарантированно не нанесёт.

4. После включения возможности отображения макросов перед Вами должно появиться окно "Информация о Центре здоровья". Прочтите ответы на частые вопросы, заполните информацию на вкладках "Общая информация" и "Оборудование" и нажмите кнопку "ОК". Вся информация сохранится в файле "HealthCentersQuestionnaire.xlsx". При этом файл закроется автоматически.

5. НЕ ПЕРЕИМЕНОВЫВАЙТЕ ФАЙЛ!

6. Прикрепите файл к письму (он находится там же, куда вы его сохранили при скачивании) и отправьте по адресу электронной почты hc2@mednet.ru. В теме письма просьба указать название субъекта РФ и населённого пункта центра здоровья.

Если окно «Информация о центре здоровья» не появляется или у вас остались вопросы по заполнению формы, то можно обратиться по адресу hc2@mednet.ru или позвонить по телефону +7 916 862 76 47 (Старунова Ольга Александровна)