

**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Директор ФГБУ «ЦНИИОИЗ»  
Минздрава России**

**докт. мед. наук, профессор,  
академик РАМН Стародубов В.И.**



«16»

июня 2014 г.

**Порядок приема граждан  
на обучение по программе ординатуры  
по специальности  
31.08.71 «Организация здравоохранения и  
общественное здоровье»  
в ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по программе ординатуры (далее - Порядок) по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» регламентирует прием граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, определяет особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программе ординатуры на условиях целевого приема.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Минздрава России № 633н от 06.09.2013 г. «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры», Приказа Минздравсоцразвития РФ № 415н от 07.07.2009 г. «Об утверждении квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения», квалификационными характеристиками, предусмотренными Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденными приказом Минздравсоцразвития РФ от

23.07.2010 г. № 541н.

1.3. К освоению программы ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» допускаются лица, получившие высшее медицинское образование, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации (Приказ № 541н от 23.07.2010 г.).

1.4. Прием граждан Российской Федерации на обучение в ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе.

Число обучающихся по имеющим государственную аккредитацию образовательной программе ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям подготовки в ординатуре за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (далее - контрольные цифры приема).

1.5. ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, имеющий соответствующую лицензию на осуществление образовательной деятельности, может проводить прием на обучение по программе ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее - договор об образовании).

1.6. Прием на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» осуществляется по результатам вступительных испытаний, проводимых ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России» самостоятельно.

1.7. Поступающие на обучение по программе ординатуры (далее - поступающие) могут представить сведения о своих индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных организаций высшего профессионального образования, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений).

## **2. Организация приема на обучение по программе ординатуры**

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» осуществляется приемной комиссией ФГБУ

«ЦНИИОИЗ» Минздрава России.

2.2. Председателем приемной комиссии является заместитель директора по научной работе ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России.

В состав приемной комиссии могут быть включены представители органов государственной власти Российской Федерации, медицинских организаций, профессиональных общественных организаций.

2.3. Для организации и проведения вступительных испытаний приказом директора ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий.

Состав экзаменационных и апелляционных комиссий формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научных работников ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России по специальности (доктора и кандидаты наук). Допускается включение в состав экзаменационных и апелляционных комиссий научно-педагогических работников других организаций.

### **3. Организация информирования поступающих на обучение по программе ординатуры**

3.1. ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России объявляет прием на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Отделение высшего и дополнительного профессионального образования ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России на официальном сайте организации и на информационном стенде отделения, не позднее двух недель до начала приема документов, размещает следующую информацию:

порядок организации приема на обучение по программе ординатуры, включающий в том числе: перечень и информацию о формах проведения вступительных испытаний по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»; критерии оценки результатов вступительных испытаний, информацию о формах проведения вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства и правила их проведения, порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об образовании, правила подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам вступительных испытаний; общее количество мест для приема на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье»; образец договора для поступающих на места по договорам об образовании.

3.3. Отделение высшего и дополнительного профессионального образования ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России обеспечивает функционирование телефонной линии и раздела официального сайта организации для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение по

программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье».

#### **4. Прием документов от поступающих в ординатуру**

4.1. Прием документов на обучение по программе ординатуры начинается не позднее 1 июля и завершается не позднее 20 июля соответствующего года включительно.

4.2. Прием на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» проводится по заявлениям о приеме на обучение по программе ординатуры (далее - заявление), подаваемым поступающими в отделение высшего и дополнительного профессионального образования ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России.

4.3. При подаче заявления поступающий предъявляет:

- оригинал документа, удостоверяющего его личность (паспорт);
- оригинал документа о высшем медицинском и (или) фармацевтическом образовании по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- военный билет (при наличии);
- лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления предъявляют оригиналы документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;
- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, при подаче заявления предъявляют оригиналы договора (в двух экземплярах) о целевом обучении с федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и направления указанных органов или организаций, соответствующих установленным ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России контрольным цифрам приема.

**4.4. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:**

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность;

- сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов, его подтверждающих;
- специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);
- наличие индивидуальных достижений;
- потребность в предоставлении общежития.

**В заявлении личной подписью поступающего заверяется:**

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), свидетельства о государственной аккредитации организации (с приложением) или отсутствием у организации свидетельства о государственной аккредитации;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программе ординатуры;
- **перечень документов**, прилагаемых поступающим к заявлению.

**К заявлению поступающий прилагает:**

- копию документа, удостоверяющего его личность (паспорт);
- **оригинал документа о высшем медицинском образовании** по программам специалитета (магистратуры) и приложения к нему;
- копию военного билета (при наличии);
- 4 фотографии формата 4 x 6;
- документы, свидетельствующие об индивидуальных достижениях (рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений);
- лица с ограниченными возможностями здоровья прилагают копии документов, подтверждающих ограниченные возможности их здоровья;
- граждане Российской Федерации, претендующие на обучение на условиях целевого приема, прилагают копии договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями,

государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и оригиналы направлений указанных органов или организаций, соответствующие установленным организации контрольным цифрам приема.

4.5. При подаче документов запрещается взимание платы с поступающих, а также требование от поступающих иных документов, не предусмотренных настоящим Порядком.

4.6. При приеме документов поступающему выдается расписка в их получении.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все представленные документы, материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе (при наличии) выписка из протокола решения апелляционной комиссии ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России и акт об удалении со вступительных испытаний).

4.8. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документов об образовании и других документов, представленных ими. Документы должны возвращаться организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать представленные документы и отказаться от участия в конкурсе. Документы должны возвращаться организацией не позднее следующего рабочего дня после подачи указанного заявления.

4.10. По результатам рассмотрения документов поступающих и проверки достоверности указанных в них сведений, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, приемная комиссия принимает решение о допуске поступающего к вступительным испытаниям и выдаче экзаменационного листа или отказе в допуске к вступительным испытаниям и возврате документов.

Основаниями для отказа поступающему в допуске к вступительным испытаниям являются:

- неполнота сведений, указанных в документах;
- недостоверность сведений, указанных в документах;
- несоответствие специальности высшего образования по программам специалитета (магистратуры) специальности высшего образования по программе ординатуры, на обучение по которой претендует поступающий, с

учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам, утверждаемых Министерством здравоохранения Российской Федерации.

Решение приемной комиссии доводится до сведения поступающих не позднее двух рабочих дней со дня его принятия путем размещения списков поступающих, допущенных к вступительным испытаниям, и списков поступающих, не допущенных к вступительным испытаниям (с указанием причины отказа), на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте организации.

## **5. Вступительные испытания по программе ординатуры**

5.1. Вступительные испытания проводятся в объеме требований федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программе специалитета (магистратуры) соответствующей специальности.

5.2. Все вступительные испытания, проводимые организацией при приеме на обучение по программе ординатуры, завершаются не позднее 15 августа соответствующего года.

5.3. Дата вступительных экзаменов утверждается приказом директора ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России и доводится до сведения поступающих не позднее чем за десять рабочих дней до начала вступительных испытаний.

5.4. Для поступающих в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договорам об образовании по одной специальности устанавливаются одинаковые вступительные испытания.

5.5. Вступительные испытания могут проводиться в форме письменного экзамена, устного экзамена или иной форме, устанавливаемой ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России самостоятельно.

При проведении вступительного испытания в форме устного экзамена оформляется протокол, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов и ответы поступающего, результаты вступительного испытания. На каждого поступающего ведется отдельный протокол, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания, утверждается руководителем (заместителем руководителя) организации и хранится в личном деле поступающего.

При проведении вступительного испытания в форме письменного экзамена результаты вступительного испытания заносятся в

экзаменационную ведомость, которая подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии, участвовавшими в проведении вступительного испытания.

5.6. Результаты вступительных испытаний заносятся в **экзаменационный лист** поступающего.

5.7. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

5.8. Поступающие, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к вступительным испытаниям индивидуально в период проведения вступительных испытаний.

5.9. При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний, утвержденного ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, члены экзаменационной комиссии, проводящие вступительное испытание, вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении со вступительного испытания.

5.10. Поступающие, не выдержавшие вступительные испытания или удаленные с вступительного испытания, выбывают из конкурса.

## **6. Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию**

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - письменное заявление).

6.2. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

6.3. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Отделение высшего и дополнительного профессионального образования обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после дня его подачи.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении

письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

6.5. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

6.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

## **7. Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программе ординатуры на условиях целевого приема**

7.1. ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России может проводить целевой прием в рамках квот целевого приема на обучение по программам ординатуры в пределах, установленных организации учредителем.

7.2. Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом приеме, заключаемые организацией с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключившими договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации.

7.3. На обучение на условиях целевого приема по программам ординатуры зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема.

7.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются поступающим, участвующим в общем конкурсе по соответствующей специальности.

## **8. Зачисление на обучение по программе ординатуры**

8.1. Процедуру зачисления предшествует объявление 15 августа соответствующего года на официальном сайте организации и на информационном стенде отделения высшего и дополнительного образования, расположенном на территории организации, утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц,

зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по различным условиям приема (на места в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об образовании) с указанием суммы набранных баллов по вступительным испытаниям.

Данные перечни формируются отделением высшего и дополнительного профессионального образования в следующей последовательности:

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места на обучение на условиях целевого приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места в рамках контрольных цифр приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);

граждане Российской Федерации, успешно прошедшие вступительные испытания на места по договорам об образовании, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием).

8.2 На обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранения и общественное здоровье» зачисляются граждане Российской Федерации, имеющие более высокие результаты вступительных испытаний, а при равных результатах вступительных испытаний - граждане Российской Федерации, имеющие более высокий средний балл при обучении по программе специалитета (магистратуры); при равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета (магистратуры) - граждане Российской Федерации, имеющие более высокие индивидуальные достижения.

Зачисление граждан Российской Федерации, поступивших на обучение по программе ординатуры по договорам об образовании, осуществляется по результатам конкурса на условиях, предусмотренных договорными обязательствами.

8.3. Зачисление осуществляется из числа граждан Российской Федерации, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее чем за десять рабочих дней до начала учебных занятий.

8.4. Приказ о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема и места для обучения на условиях целевого приема публикуются на официальном сайте организации и на информационном стенде отделения высшего и дополнительного профессионального образования ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России, в день их издания и должны быть доступны для ознакомления в период до 31 декабря соответствующего года

включительно.

## **9. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства**

9.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России на обучение по программе ординатуры осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

9.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

- В пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. N 891 "Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 41, ст. 5204).
- На основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 26, ст. 2820; 2009, N 11, ст. 1278; N 27, ст. 3341; 2010, N 3, ст. 275; 2012, N 38, ст. 5074; 2013, N 28, ст. 3816);
- В соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2002, N 22, ст. 2031; 2004, N 35, ст. 3607; 2006, N 1, ст. 10; N 31, ст. 3420; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 30, ст. 3740; 2010, N 30, ст. 4010; 2013, N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4036).

9.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с указанными в пункте 9.2 настоящего Порядка нормативными правовыми актами, для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком приема на обучение по программе ординатуры по специальности «Организация здравоохранение и общественное здоровье» в ФГБУ

«ЦНИИОИЗ» Минздрава России, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**Согласовано:**

Первый заместитель директора,  
докт.мед.наук, профессор, заслуженный  
деятель науки Российской Федерации



Ю.В. Михайлова

Заместитель директора  
по научной работе  
докт.мед.наук, профессор



И.М. Сон